

TC Gestão Pública - Reunião de Acompanhamento #14

Reunião de Acompanhamento 07

02/03/2016 12:44 - ALISSON SANTANA

Situação:	Aberta	Início:	02/03/2016
Prioridade:	Baixa	Data prevista:	
Atribuído para:		% Terminado:	0%
Categoria:		Tempo estimado:	0.00 hora
Versão:			
Descrição ATA DE REUNIÃO Ata nº 12 Data: 02/03/2016 Local: Escritório TC – Maceió Tipo: Presencial Início: 11:00h Término: 14:40h Duração: 3h40 min Objetivo: Reavaliar o Planejamento e Indicadores. Participantes: Antônio Diego Cavalcante de Farias Tavares Ivaldir Honório de Farias Júnior Glauco Augusto Berti Vasconcelos Alisson José de Paula Santana Macksuel de Carvalho Santos Desenvolvimento: 1. Foi verificado que o tempo médio de resolução dos tickets geridos através do Freshdesk estava sendo calculado levando-se em conta somente o tempo para solucionar tickets de baixa prioridade. Assim, ficando determinado que a confecção dos próximos relatórios de indicadores sejam confeccionados levando-se em conta os tempos de solução de cada tipo em seu respectivo tipo de prioridade; 1. Foi acertado que durante a resolução de um determinado ticket que tenha em suas anotações privadas a transferência de responsabilidade da solução do mesmo de um analista para outro, que esta responsabilidade seja registrada com a mudança do analista no próprio ticket; 1. Foi determinado, novamente, o início do acompanhamento, a partir de hoje, dos riscos identificados diariamente pelos analistas, e que os mesmos sejam registrados na Planilha de Riscos; 1. Foi debatido a questão da emissão das Notas Fiscais da TC ser desvinculada da emissão das NF das empresas ACM e JPT, tirando esta atribuição do Maurício (Funcionário da JPT/ACM) e passando para o colaborador João Vitor ou Alisson, com um controle através de planilha de todas as notas que foram emitidas e as que deveram ser de acordo com os respectivos contratos. Esta situação deve ser debatida entre os sócios Diego e João Paulo, e ser exposta na próxima reunião; 1. Foi determinado o início da realização de instruções a serem realizadas pelos colaboradores nos dias que houver reunião com todos os colaboradores. A escala de instrutores/colaboradores segue abaixo, na ordem sequencial dos dias das realizações das próximas reuniões: 1º - Macksuel – Tema: Como instalar/configurar o Sistema Contábil, local e nas nuvens, e como gerenciar DLL; 2º - Alisson – Tema: Licitações e Contratos; 3º - Glauco –Tema: Saldos iniciais e implantação do Plano de Contas; 4º - Sérgio – Tema: PPA, LDO e LOA; 5º - João Vitor – Tema: Execução Orçamentária; 6º - Diego – Tema: Encerramento de Balanço. 1. Foi lido e analisado o relatório de indicadores dos tickets gerenciados pelo Freshdesk no período de 01 a 29 de fevereiro de 2016, o qual está anexo a esta Ata; 1. Foi verificado a necessidade de revisão do tempo de disponibilidade (horas) de cada colaborador disposto na da tabela do item 7 do Plano de Operação Organizacional banco de horas no Plano organizacional. Após análise foram feitas as alterações de três colaboradores, O Sérgio e o João Vitor tiveram o tempo disponível alterado de 40h para 20h, e do colaborador Alisson foi alterado de 40h para 30h. PREVISÃO PARA A PRÓXIMA REUNIÃO: Reunião Gerencial - 14 de março de 2016. PAUTA DA PRÓXIMA REUNIÃO: Verificação das execuções desta ata e consolidar a pauta da próxima reunião geral. CIÊNCIAS:			

Maceió – AL, 02 de março de 2016.

Álisson José de Paula Santana
Gerente de Produção - Administrador

Glauco Augusto Berti Vasconcelos
Programador – Analista de Sistemas

Macksuel de Carvalho Santos
Programador – Analista de Sistemas

Ivaldir Honório de Farias Júnior
Consultor - SOFTEX

Antônio Diego Cavalcante de Farias Tavares
Sócio - Administrador

Histórico

#1 - 02/03/2016 12:47 - Macksuel Santos

Ok.

#2 - 02/03/2016 13:03 - Glauco Vasconcelos

ok

#3 - 04/03/2016 18:04 - Sergio da Silva Alves Alves

Ok!

Arquivos

6 - Indicadores de 01fev16 a 29fev16.docx

20,6 KB

02/03/2016

ALISSON SANTANA